



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO COORDINAMENTO PEDAGOGICO - ORGANIZZATIVO - GESTIONALE

REG. DET. DIR. N. 750 / 2025

Prot. corr.16-13/11/25-40(5356)

OGGETTO: CIG B6338DA3C7 Ricreatori comunali – Ricreinscena 2025 Approvazione del programma e relativo impegno di spesa pari ad Euro 2.746,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi se dovuti)

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

- la Deliberazione Consiliare n. 64 dd. 17.12.2024, eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto *Bilancio di Previsione per il triennio 2025 - 2027 - Approvazione*, con la quale è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027*;
- la Deliberazione Giuntale n.1 dd. 07.01.2025, eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto il *Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027* e successive modificazioni ed integrazioni;
- la Deliberazione Giuntale n. 18 dd. 27.01.2025, eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto *Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027* ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamate altresì

- la *Carta dei Servizi* approvata con Deliberazione Giuntale n. 168 dd, 24.05.2007, che esplicita che *le attività e i progetti costituiscono gli strumenti per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi educativi prefissati, e che i*

Responsabile del procedimento: Antonella Breceł	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Breceł	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 6758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Ricreatori propongono attività strutturate come occasioni privilegiate di relazione nel piccolo gruppo. Le attività sono rivolte allo sviluppo psico-fisico dei soggetti, alla loro crescita civile e culturale e alla formazione della loro personalità;

- le *Linee di indirizzo per la stesura dei Progetti Pedagogici dei Ricreatori e dei Servizi di Integrazione Scolastica*, approvate con Deliberazione Giuntale n. 579 dd. 21.11.2022, quale cornice di riferimento teorico pedagogico del servizio Ricreatori/SIS che prevedono alla sezione *Principi fondamentali che regolano il servizio - Nei confronti dell'utenza l'espressività, creatività, diritto al gioco e all'autonomia di movimento*
- la conseguente Determinazione Dirigenziale n. 4291 dd. 28.11.2024 con la quale sono stati approvati i singoli *Progetti Educativi* di struttura dei Ricreatori Comunali per l'anno educativo e scolastico 2024/2025;

Preso atto

che nelle sedi dei Ricreatori comunali, nell'anno educativo in corso sono state proposte le consolidate attività di teatro e musica, che si concretizzeranno nell'iniziativa finale denominata Ricareinscena 2025 articolata negli spettacoli finali, secondo il seguente calendario:

- Ricreatorio Lucchini
 - lo spettacolo di coro Piccoli coristi in concerto il 3 aprile 2025 presso la sala Bobi Bazlen del Civico Museo Teatrale Carlo Schmidl;
 - lo spettacolo di pianoforte Piccoli pianisti in concerto l'8 e il 15 aprile 2025 presso la sala Bobi Bazlen del Civico Museo Teatrale Carlo Schmidl;
- Ricreatorio A. Frank
 - lo spettacolo teatrale Ricreatopolis l'8 e il 9 maggio 2025 presso la sala Bartoli del Teatro Stabile Il Rossetti
- Ricreatorio Fonda Savio
 - lo spettacolo musicale Fonda Savio Band e lo spettacolo teatrale Le avventure di Ulisse il 15 e il 16 maggio 2025 presso la sala Bartoli del Teatro Stabile Il Rossetti
- Ricreatorio Cobolli
 - lo spettacolo teatrale Constance & Speedy l'8 aprile 2025 presso il teatro del Ricreatorio Cobolli
- Ricreatorio De Amicis
 - lo spettacolo musicale LA muSica danzaRE MI FA il 7 aprile 2025 presso il teatro del Ricreatorio Padovan
 - lo spettacolo musicale Babbo Natale e l'Isola di Pasqua il 9 aprile 2025 presso il teatro del Ricreatorio De Amicis
- Ricreatorio S.I.S. Collodi
 - spettacolo teatrale Storia di due gatti filantropi l'14 maggio 2025 presso il teatro del Ricreatorio Cobolli
- Ricreatorio Padovan
 - lo spettacolo teatrale Un viaggio inaspettato il 30 maggio 2025 e il 3 giugno 2025 presso il teatro del Ricreatorio Padovan

Responsabile del procedimento: Antonella Brece	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brece	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 6758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- Ricreatorio Brunner
- lo spettacolo teatrale Ma questa è una storia spaziale! il 21 maggio 2025 presso il teatro del Ricreatorio Pitteri;

Constatato

che detti spettacoli potranno essere passibili di eventuali variazioni di data in caso di sopraggiunti, imprevedibili impedimenti;

Ravvisata

la necessità di individuare:

- per il Ricreatorio Anna Frank e il Ricreatorio Fonda Savio una sala adeguata al numero di spettatori previsti che risulti funzionale anche per la sua centralità da destinarsi alle rappresentazioni degli spettacoli di cui sopra,
- per il Ricreatorio Lucchini una sala dotata di pianoforte per garantire la rappresentazione di musica e coro dei bambini/ragazzi;

Constatato

che si è proceduto a richiedere a titolo gratuito:

- all'Ufficio Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco del Comune di Trieste l'utilizzo della Sala Bartoli del Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia per il Ricreatori comunali Anna Frank e Fonda Savio
- al Responsabile di Posizione Organizzativa dei Musei Storici Artistici del Comune di Trieste la Sala Bobi Bazlen del Civico Museo Teatrale Carlo Schmidl per il Ricreatorio comunale Lucchini;

Preso atto

che successivamente sono pervenute le conferme della disponibilità all'utilizzo a titolo gratuito per le Sale sopra indicate, ora conservate agli atti istruttori del presente provvedimento;

Preso atto

che per garantire l'operatività dei servizi relativi alla messa a disposizione unicamente della Sala Bartoli del Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti, quali vigili del fuoco, personale di sala e relative pulizie, si è proceduto tramite trattativa diretta n. rfq_92172 pubblicata sulla piattaforma telematica eAppalti FVG in d.d. 18/03/2025 a richiedere un preventivo al Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti con sede in Largo Giorgio Gaber 1 Trieste;

Preso atto pertanto che:

- detta offerta, pervenuta nei termini stabiliti sulla piattaforma telematica eAppalti FVG ora conservata agli atti istruttori del presente provvedimento,

Responsabile del procedimento: Antonella Brece	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brece	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 6758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

- corrisponde ad Euro 2.196,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi)
- dal 1 gennaio 2024 sono diventate operative una serie di indicazioni in adeguamento al nuovo Codice degli Appalti sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (D.Lgs n. 36/2023) tra i quali l'acquisizione diretta del Codice Identificativo di Gara (CIG) direttamente richiesto sulla piattaforma telematica eAppalti FVG e che per l'operatore individuato corrisponde a B6338DA3C7;

Ritenuto di

esonerare la ditta affidataria dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs n. 36/2023, in considerazione della tipologia delle prestazioni dedotte in contratto, dell'entità dell'importo contrattuale e della comprovata solidità della ditta affidataria;

Dato atto

che sono state effettuate le verifiche previste prima della stipula del contratto per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad Euro 40.000,00- in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 3895 dd. 30.10.2023 del Direttore Generale, che definisce le modalità di effettuazione del controllo secondo quanto disposto dall'art. 52, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

Precisato

che l'affidamento di tali servizi avviene secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 trattandosi di importo inferiore a 140.000,00 Euro;

Ravvisato

l'obbligo a provvedere al pagamento per i diritti d'autore alla SIAE;

Ritenuto

di procedere pertanto ad impegnare, sulla base dello storico pregresso, Euro 550,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi) a copertura dei diritti d' autore da corrispondere alla SIAE ;

Preso atto

che l'importo complessivo di Euro 2.746,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi), per la completa realizzazione degli spettacoli in programma della rassegna Ricreinscena 2025, trova copertura al cap. 00249510, bilancio 2025 e si articola come di seguito indicato:

- Euro 2.196,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi) per la messa a disposizione dei servizi della sala Bartoli da corrispondere al teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti
- Euro 550,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi) per i diritti d'autore da corrispondere alla SIAE;

Dato atto che:

Responsabile del procedimento: Antonella BreceI	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella BreceI	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 6758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- il cronoprogramma della spesa complessiva in argomento è il seguente: anno 2025 Euro 2.746,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi se dovuti)
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata è la seguente: anno 2025 Euro 2.746,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi se dovuti)
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Vista

la Determinazione Dirigenziale n. 4512 dd. 05.12.2024 del Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche con la quale è stata conferita la Posizione Organizzativa Coordinamento Pedagogico - Organizzativo - Gestionale ed è stato attribuito il ruolo di Responsabile Unico del Progettolo (RUP) con incarico a decorre dal 01.01.2025 e con durata fino al 30.09.2026

Attestato

che la sottoscritta Responsabile di P.O. non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.lgs. 36/2023;

Visti

- l'art. 43 del Regolamento comunale di contabilità, che disciplina la titolarità e le modalità dell'impegno;
- gli artt. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

DETERMINA

per quanto esposto in premessa e qui integralmente richiamato ed approvato:

1. di approvare l'iniziativa finale denominata Ricreinscena 2025 articolata negli spettacoli finali, secondo il programma indicato nelle premesse che potrà essere passibile di eventuali variazioni di data in caso di sopraggiunti, imprevedibili impedimenti;
2. di dare atto che la Sala Bobi Bazlen del Civico Museo Teatrale Carlo Schmidl e la sala Bartoli del teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti saranno messa a disposizione a titolo gratuito come da comunicazioni ora conservate agli atti del presente provvedimento;

Responsabile del procedimento: Antonella Brece	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brece	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 6758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

3. di affidare al Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti con sede in Largo G. Gaber 1 Trieste, la messa a disposizione dei servizi della sala Bartoli, indicati nelle premesse, e di approvare contestualmente l'importo complessivo di Euro 2.196,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi se dovuti);
4. di provvedere al pagamento dei diritti d'autore da corrispondere alla SIAE con sede in Via Filzi 21/1 Trieste, per complessivi Euro 550,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi se dovuti)
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.746,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0024 9510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I RICREATORI - RIL IVA	02679	U.1.03.0 2.02.999	00007	07002	N	2.746,00	anno 2025 - 2746,00

6. di dare atto che:

- il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente: anno 2025 Euro 2.746,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi se dovuti)
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2025 - Euro 2.746,00 (IVA ed oneri di qualsiasi natura compresi se dovuti)
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di autorizzare il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie alla liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Antonella Brecel

Il sottoscritto, _____

_____ (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brece@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 6758574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONELLA BRECEL

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 27/03/2025 13:37:56